

Ref No : 883653

Date : 17 August 2023

Attachment : No

الرقم : 883653

التاريخ : 17 أغسطس 2023

المرفقات : لا يوجد



الاتحاد الكويتي لكرة القدم
Kuwait Football Association

المحترمون

السادة / أمناء سر الأندية الرياضية

تحية طيبة و بعد ...

الموضوع: لائحة الاعلام للموسم الرياضي 2023/2024

نديكم اصدق التحيات و التمنيات لكم بالتوفيق و السداد،

وبالإشارة الى الموضوع، واستعداً لبدء فعاليات ومسابقات الاتحاد الكويتي لكرة القدم للموسم الرياضي 2023 - 2024.

فيسرنا ان نرفق لكم طيه نسخة من لائحة الاعلام للموسم الرياضي 2023 - 2024.

للتفضل بالعلم و اتخاذ اللازم بهذا الخصوص.

مع اطيب التحيات

الدمين العام

صلاح عيسى القناعي





لائحة الاعلام

2024/2023

**لائحة الإعلام
الموسم الرياضي 2023-2024
الفهرس**

رقم الصفحة	البيان	رقم المادة
3	التعريفات	-
5	قواعد عامة	.1
6	الحقوق الإعلامية	.2
7	المسؤول الإعلامي للنادي	.3
8	المتطوعون/ المنظمون	.4
9	تحضيرات ما قبل الموسم	.5
10	قائمة اللاعبين الأساسيين	.6
11	المقابلات التلفزيونية	.7
14	مرافق وسائل الإعلام	.8
15	الأنشطة الإعلامية	.9
16	المؤتمرات الصحفية	.10
18	المنصات الإعلامية وال الرقمية الخاصة بالاتحاد	.11
19	بطاقات الاعتماد	.12
20	قمصان المصورين وأطقم الإعلام الرقمي وجهات البث	.13
21	المناطق المحظورة	.14
22	الإجراءات الأمنية	.15
23	المصورون الفوتوغرافيون وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل	.16
25	استخدام الكاميرات ذات التحكم عن بعد	.17
26	الجهات غير المالكة لحقوق البث	.18
27	الحقوق الرقمية	.19
29	التكليف	.20
30	الإجراءات التأديبية	.21
31	التصديق والاعتماد	.22
32	ملحق إضافية (توضيحية)	.23

الفصل الأول – التعريفات

الفيفا: الاتحاد الدولي لكرة القدم (FIFA).

الاتحاد الآسيوي لكرة القدم: (AFC).

الاتحاد: الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

النظام: النظام الأساسي للاتحاد الكويتي لكرة القدم.

الجمعية العمومية: الجمعية العمومية للاتحاد الكويتي لكرة القدم.

المجلس: مجلس إدارة الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

المسابقات: المسابقات الرسمية التي ينظمها الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

الدوري: دوري الدرجة الممتازة والدرجة الأولى.

الأندية: الأندية الأعضاء في الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

اللائحة: لائحة الإعلام

لوائح الاتحاد: النظام الأساسي ولوائح و التعليمات والتوجيهات والنشرات الدورية التي تصدر عن الاتحاد.

إجراءات مراقبة الجودة: العقوبات المفروضة على الأندية لقصيرها في الالتزام في اللائحة.

اللجنة القضائية: لجنة الانضباط.

الاستئناف: لجنة الاستئناف.

الشخص المعتمد: التصريح الصادر لشخص أو مجموعة من الأشخاص، بما في ذلك إصدار بطاقة، تسمح للشخص أو الأشخاص المعتمدين مباشرةً أنشطة محددة داخل المناطق المحددة.

بطاقة الاعتماد: البطاقة الصادرة من الاتحاد والتي تخول لحامليها الدخول إلى المناطق المصرح بها في الملعب خلال المباريات.

وفد الفريق: أي لاعب أو مسؤول مسجل لدى الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

الترتيب الزمني للبث: ويشمل جميع المتطلبات الرئيسية والتي يجب على المنتج بثها في الشارة النهائية للمباريات التي يشرف عليها الاتحاد الكويتي لكرة القدم والتي يلتزم المنتج ببثها بحسب التسلسل الزمني للبث.

التعليمات أو التعديلات الخاصة بهذه اللوائح التي يتم إرسالها إلى الأندية المشاركة بشكل رسمي قبل وأثناء الموسم.

جدول المباريات: جدول المسابقات الصادر عن الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

جهات البث: أي جهة حاصلة على ترخيص من الاتحاد لبث مباريات مسابقات الاتحاد إذاعياً أو تلفزيونياً أو عبر المنصات الرقمية.

الجهة التجارية: أي كيان او جهة بث تحصل على حق من الحقوق التجارية من الاتحاد.

حقوق البث: الحق في بث مباريات المسابقة والدخول إلى الاستاد بعرض النقل التلفزيوني المباشر والبث الإذاعي والتسجيل الصوتي والتسجيل عبر الوسائل السمعية البصرية والحصول على ترخيص النقل المباشر والتسجيل أو أي من هذه الأمور بأي شكل من الأشكال أو جميع أنواع النقل التلفزيوني والبث الإذاعي والرقمي او باستخدام اي وسيلة اعلامية أخرى موجودة في الوقت الحالي او قد توجد في المستقبل، بما في ذلك جميع صور البث التلفزيوني الأرضي

واللاسلكي وعبر الأقمار الصناعية والبث التلفزيوني عبر الانترنت والبث التلفزيوني واسع

النطاق (الثابت واللاسلكي) والانترنت والتلفزيونات التفاعلية.

الحقوق الرقمية: الحقوق الرقمية لبث المباريات وعرض ملخصات وأهداف ولقطات مباريات المسابقات التي ينظمها الاتحاد على الموقع والتطبيقات الإلكترونية والرقمية وشبكات التواصل الاجتماعي.

الحكم: مسؤولو المباراة المعينون من قبل لجنة الحكم.

قوانين اللعبة: القوانين التي تصدر عن المجلس التشعري للاتحاد الدولي لكرة القدم.

قائمة العد التنازلي الرسمية للمباراة: القائمة التي تحتوي على الأنشطة والفعاليات المعتمدة من الاتحاد والتي تبدأ قبل المباراة بساعتين وتنتهي بعد انتهاء المباراة بساعة واحدة على الأقل، وتضم هذه القائمة الأنشطة بما في ذلك الوقت المخصص لإقامة مثل هذه الأنشطة.

الاحداث المفاجئة: أي حدث يقع أو يتوقع حدوثه، يؤثر أو قد يؤثر على تطبيق أي بند من بنود هذه اللائحة، ينجم عن فعل أو حدث أو خطأ أو حادث خارج نطاق القدرة المعقولة لأي طرف، ويشمل على سبيل المثال لا الحصر، طقس عاصف بشكل غير طبيعي أو فيضان أو برق أو حريق أو انفجار أو هزة أرضية أو أضرار هيكلية أو كارثة وبائية أو أي كارثة طبيعية أخرى أو حرب أو عمل إرهابي أو عمليات عسكرية أو شغب أو فوضى أو إضراب أو إغلاقات تعجيزية أو أي إجراءات صناعية أو عصيان مدني.

اللاعبون المشاركون: اللاعبون المسجلون والمشاركين في المسابقة وأي لاعب آخر تحت مظلة الاتحاد.

المرافق: المناطق الرسمية والمراكز الصحفية ومنافذ بيع التذاكر ومناطق الاستضافة التي تستخدم بالارتباط مع مباريات المسابقة التي ينظمها الاتحاد.

مسابقات الاتحاد: جميع المسابقات المذكورة في لائحة المسابقات.

المنسق الإعلامي للاتحاد: المسؤول الذي يعينه الاتحاد لكل مباراة من مباريات مسابقات الاتحاد والمسؤول عن إدارة وتنظيم كافة الأنشطة الإعلامية ورصد المخالفات المتعلقة بالجانب الإعلامي.

المنسق الإعلامي للنادي: هو المسؤول الإعلامي الذي يعينه النادي، ويكون حاصل على شهادات ودورات متعلقة في مجال الإعلام، ويعتبر ممثل النادي المسؤول عن العمليات الإعلامية، والتي

تشمل لقاءات وحوارات اللاعبين، معلومات، أخبار، وتجهيز جميع المرافق الإعلامية

مسؤولو الفريق المسجلون: مسؤولو الفريق المسجلون للجلوس في دكة البدلاء في مباراة معينة.

مسؤولو المباراة: الأشخاص المعينون من قبل اتحاد كرة القدم.

مناطق الدخول الخاضعة للمراقبة: الأماكن المخصصة لإقامة المباريات والفعاليات الأخرى، على سبيل المثال لا الحصر، الاستادات وأسوارها ومحيطها الخارجي والمجال الجوي فوق الاستاد وكافة الأماكن الأخرى ذات الصلة بالمسابقة بما في ذلك موقع المرافق والمراكز الإعلامية وأماكن ومرافق الاستضافة والمناطق المخصصة للشخصيات الهمامة والمناطق الأخرى التي تنظم لوائح اعتماد الدخول إليها.

منطقة سيارات النقل التلفزيوني: هي المنطقة المخصصة لسيارات النقل التلفزيوني والتي تعتبر ذات خصوصية من ناحية الأمان والمكان، تخص عامل الناقل الرسمي وتعتبر منطقة محظورة لغيرهم، وتضم سيارات النقل و سيارات الإنتاج المساعدة ومولدات الطاقة وأي معدات أخرى تخص الناقل الرسمي لأداء مهمة النقل.

وسائل الإعلام: كافة العاملين في وسائل الإعلام المرئية والمسموعة وموقع التواصل الاجتماعي، والإذاعة، والمصورين وأطقم الأخبار التلفزيونية وممثلي الجهات المالكة لحق البث، المخولون بالحصول على بطاقة اعتماد وسائل الإعلام وفق ما هو محدد من قبل الاتحاد.

مادة (1) :

قواعد عامة

- 1 تكون لهذه اللائحة ذات الحجة القانونية الثابتة لأحكام لوائح الاتحاد.
- 2 تنظم هذه اللائحة حقوق ومهام ومسؤوليات كافة الأندية الأعضاء التي تشارك في مسابقات الاتحاد فيما يتعلق بمرافق وخدمات وسائل الإعلام داخل الملاعب.
- 3 تنظم هذه اللائحة حقوق ومهام ومسؤوليات كافة وسائل الإعلام.
- 4 تطبق هذه اللائحة على كافة مسابقات السن العام والتي ينظمها الاتحاد الكويتي لكرة القدم.
- 5 تتلزم كافة الجهات المشاركة في إعداد وتنظيم واستضافة المباريات التي ينظمها الاتحاد بجميع اللوائح والتعاميم الصادرة عن الاتحاد في هذا الشأن.
- 6 تعود ملكية جميع الحقوق المتعلقة بالمسابقات للاتحاد فيما عدا ما يمنح إلى الأندية بموجب هذه اللائحة أو بموجب اتفاق خاص.

مادة (2)

الحقوق الإعلامية

الحقوق الإعلامية التي تغطيها اللائحة في كافة مباريات الفريق الأول في الاتحاد وهي كما يلي:

- 1 - حقوق البث عبر الأقمار الصناعية (الحقوق التلفزيونية).
- 2 - حقوق البث عبر الراديو (المذيع).
- 3 - حقوق البث الرقمي (عبر الانترنت والمنصات الرقمية الأخرى).
- 4 - حقوق البث عند الطلب (عبر الانترنت والمنصات الرقمية الأخرى).
- 5 - حقوق اللقطات وحقوق المقتطفات الإخبارية.
- 6 - تلتزم الأندية المشاركة بالامتناع عن اتخاذ أي إجراء كما تلتزم أيضاً بعدم إبرام وثيقة من شأنها تؤدي إلى انتهاك الحقوق الإعلامية للاتحاد أو أي من أصحاب تلك الحقوق.
- 7 - تلتزم الأندية المشاركة باتخاذ جميع الخطوات التي يراها الاتحاد ضرورية لحفظ على أو حماية حقوق البث والحقوق المملوكة للاتحاد أو المنوحة لأي من الجهات.
- 8 - تلتزم الأندية المشاركة بضمان قيام جميع حاملي التذاكر والتصاريح وفريق العمل واللاعبين المشاركين والأشخاص الآخرين الذين قد تظهر صورهم فيما يتعلق بحقوق البث بالسماح أو تفويض الاتحاد وجهات البث سواء من خلال بنود وشروط التذاكر أو من خلال اتفاق مكتوب أو تنازل وإعفاء لاستخدام وتسجيل وبث صورهم ذات الصلة بالمسابقات.
- 9 - فيما يتعلق بحقوق البث، تلتزم الأندية المشاركة بما يلي:
 - أ - التقييد والالتزام بجميع العقود التي أبرمها الاتحاد فيما يتعلق بالبث ومراعاة كافة أحكامها بخصوص المسابقات التي ينظمها الاتحاد.
 - ب - التقييد والالتزام بكل ما يصدر عن الاتحاد من تعليمات وتوجيهات وأوامر تتعلق باستغلال حقوق بث المسابقات.
 - ج - يتبعن على كل نادي مشارك توفير جميع مرافق البث والإنتاج التلفزيوني داخل الاستاد على النحو المطلوب وضمان تجهيز هذه المرافق بالشكل المطلوب لاستضافة أي مباراة من مباريات المسابقات.
 - د - يلتزم النادي المضيف بالتأكد بتوفير ممر آمن وحال لجهات البث للدخول إلى الاستاد، إن لزم الأمر، لتسهيل عملية دخول التجهيزات الفنية الخاصة بجهات البث وتجميع وتركيب الأجهزة والمرافق الأساسية ذات الصلة المطلوبة لتنفيذ حقوق البث.
 - هـ - يتحمل النادي المضيف مسؤولية حماية حقوق بث مسابقات الاتحاد وضمان عدم السماح لأي شركة بث أو أي طاقم تصوير بالدخول إلى الاستاد دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الاتحاد.

(3) مادة

المسؤول الإعلامي للنادي (المنسق الإعلامي)

- 1 - على الأندية تعين مسؤول إعلامي، يتم تسجيله في الاتحاد ويكون حلقة الوصل الرئيسية بين الاتحاد والنادي فيما يخص الجانب الإعلامي، ومسؤولاً عن جميع التجهيزات الخاصة بالمرافق والخدمات الإعلامية في المباريات المقامة على أرض الفريق المضيف، وكذلك تنظيم الأنشطة الإعلامية للفريق الأول للنادي، ويكون مسؤولاً عن ضمان حضور مسؤولي الفريق واللاعبين وكذلك النادي للأحداث والأنشطة الإعلامية، كما يعتبر مسؤولاً عن إمداد الاتحاد والناقل الرسمى بكل المعلومات المتعلقة بالفريق الأول (لاعبين، مدربين وغيرهم).
- 2 - يتعين على المسؤول الإعلامي تحديد واعتماد المتظوعين/ المنظمين لجميع المباريات المقامة على أرض النادي على مدار الموسم.
- 3 - يتعين على المسؤول الإعلامي ومساعديه حضور ورشة العمل المنعقدة قبل انطلاق الموسم والتي ينظمها الاتحاد أو الجهات ذات الصلة متى طلب منه ذلك.
- 4 - مهام المسؤول الإعلامي في المباريات تكون حصرًا في الخدمات الإعلامية، ولا يجوز أن يجمع بين مهام أخرى ومهامه الإعلامية.
- 5 - يتعين على المسؤول الإعلامي للنادي عدم استخدام جهاز الهاتف لأغراض التصوير الفوتوغرافي أو الفيديو في المناطق التي يتواجد فيها بحكم مهامه كمسؤول إعلامي ونشرها في وسائل التواصل الاجتماعي أو أية وسائل أخرى، وفي حال عدم الالتزام سيتم فرض عقوبة ضبط الجودة أو إحالة المخالفة للجنة الانضباط.
- 6 - يتعين على المسؤول الإعلامي للنادي إخطار الاتحاد ببيانات فريق التواصل الاجتماعي للعاملين في المباريات قبل انطلاق الموسم مع تحديد المهام والأدوار الموكلة لكل فرد.

مادة (4)

المتطوعون/المنظمون

- 1 - يجب على النادي تعيين العدد الكافي من المتطوعين/المنظمين يوم المباراة وذلك بغرض تلبية معايير سير أحداث المباراة، كما هو موضح في هذه اللائحة.
- 2 - يجب على النادي ضمان وجود ما يلي داخل الاستاد قبل انطلاق المباراة بساعتين على الأقل:
 - أ - مكتب تسجيل الإعلاميين: يجب على جميع ممثلي وسائل الإعلام الذين يحضرون المباراة التسجيل في مكتب تسجيل الإعلاميين، ويتم التسجيل باستخدام نموذج تسجيل وسائل الإعلام، كما يجب تواجد متظوع في هذا المكتب بصفة دائمة، ويعتبر هذا المتظوع مسؤولاً عن توزيع تذاكر منصة الإعلاميين، ويتبعن على المتظوع ضمان تسجيل ودخول الأفراد الذين يحملون بطاقة اعتماد وسائل الإعلام.
 - ب - مسؤول المركز الإعلامي: لضمان بدء العمل في المركز الإعلامي في الموعد المحدد بالإضافة إلى عمل جميع المرافق الموجودة بداخله وسرعة الاستجابة لوسائل الإعلام في حال وجود أية استفسارات أو طلب المساعدة.
 - ج - مسؤول منصة الإعلاميين: لضمان توفير وجاهزية الخدمات في منصة الإعلاميين، وسرعة الاستجابة لوسائل الإعلام في حال وجود أية استفسارات أو طلب المساعدة.
 - د - حاملو الحال/الحواجز: في الحالات التي تستخدم فيها الحال للاحاطة بالمصورين عند دخول الفريق إلى أرض الملعب، يجب وجود عدد كافي من حاملي الحال قبل انطلاق ركلة البداية بثلاثين (30) دقيقة وحتى بداية الشوط الثاني وفي حال عدم تطبيق ذلك يتلزم النادي المضيف باستخدام الحواجز.
 - هـ - مراقب المصورين: يجب تواجد مراقب للمصورين قبل ساعة من ركلة البداية وحتى نهاية المباراة، ويمكن الاستعانة بنفس حاملي الحال السابق ذكرهم في الفقرة رقم (د) ويعتبر مراقب المصورين مسؤولاً عن ضمان بقاء المصورين الفوتوغرافيين في مواقعهم وعدم دخولهم إلى أرض الملعب والمنطقة الفنية أو التحرك من أحد أطراف الملعب إلى الآخر أثناء سير المباراة.
 - و - توزيع قائمة اللاعبين الأساسيين قبل انطلاق المباراة بموعد كافي.

مادة (5)

تحضيرات ما قبل الموسم

- 1 - يتعين على النادي توفير اللاعبين ومسؤولي الفريق قبل انطلاق الموسم لالتقاط الصور الرسمية (الفوتوغرافية والفيديو) من قبل فريق التصوير الرسمي للاتحاد في حال ما طلب منهم ذلك، وفي حال عدم التزام النادي بذلك سيتم تطبيق الإجراءات اللازمة.
 - 2 - يتعين على النادي أن يقدم للاتحاد جميع المعلومات المطلوبة وذلك قبل بداية الموسم.
 - 3 - في حال عدم إتمام النادي لإجراءات قيد لاعب جديد أو مسؤول جديد وبالتالي عدم قدرته على الالتزام بما جاء في نص المادة 5 بند 1-2، يجب على النادي إخطار الاتحاد حتى يتم تحديد موعد آخر يتفق عليه الطرفان لللاعبين والمسؤولين الجدد فقط.
 - 4 - الالتزام بحضور المؤتمر الصحفي العام التقديمي للموسم الرياضي الحالي، على أن يلتزم جميع مدربى الأندية المشاركة في دوري الدرجة الممتازة ودوري الدرجة الأولى بالحضور، وفي حال التخلف وعدم الحضور تطبق عقوبة ضبط الجودة ومخالفة مالية قدرها 500 دينار كويتي فقط لغير.
- ملاحظة: يعقد هذا المؤتمر مره واحدة في الموسم الرياضي، يحدد موعده من قبل إدارة الإعلام في الاتحاد الكويتي لكرة القدم.

مادة (6)

قائمة اللاعبين الأساسيين

يجب على النادي المضيف ضمان توزيع قائمة اللاعبين الأساسيين للمباراة، بمجرد اعتمادها من مراقب المباراة وقبل انطلاق المباراة في مدة أقصاها (90) دقيقة لكل من:

- 1 - الناقل الرسمي (أماكن التعليق، الاستديو، موقع عربات النقل التلفزيوني).
- 2 - الإذاعة (أماكن التعليق ومنصة الإعلاميين).
- 3 - الصحافة (المركز الإعلامي ومنصة الإعلاميين).
- 4 - المصورون الفوتوغرافيون (المركز الإعلامي وعلى جانب الملعب).
- 5 - منصة كبار الشخصيات الهمة ومنصة الشخصيات الهمة.

ملاحظة: فيما يتعلق بمنصة الشخصية الهمة وكبار الشخصيات الهمة، يعتبر المتطوع/ المنظم للجهة المستضيفة، مسؤولاً لا عن تسليم قائمة اللاعبين الأساسيين للشخص المسؤول عن المنصتين تمهدًا لتوزيعها قبل انطلاق المباراة.

مادة (7)

المقابلات التلفزيونية

- 1 - يجب على الأندية التنسيق مع الاتحاد بتحديد أماكن لعمل التقديمات الخاصة بالمسابقات، وذلك ليتمكن مراسلو الفنوات صاحبة الحقوق من رصد أجواء ما قبل المباراة في إحدى زوایا الملعب والذي يتم الإشعار به والموافقة عليه مسبقاً من قبل الاتحاد على أن يتم إخلاء المنطقة قبل 15 دقيقة من انطلاق المباراة.
- 2 - للاتحاد الحق في إعطاء التصريح للفنوات صاحبة الحقوق باستخدام هذه المواقع بين الشوطين وقبل وبعد المباراة وبضمان تغطية هذه التقديمات من خلال كاميرات خاصة بالفنوات صاحبة الحقوق أو الكاميرات الخاصة بالمركز الإعلامي للاتحاد.
- 3 - تصوير وصول حافلات اللاعبين:
 - أ - تشمل التغطية التلفزيونية لأي مباراة تصوير وصول حافلات اللاعبين للملعب، حيث يتعين على النادي المستضيف العمل على توفير المكان الأفضل لمنطقة وصول الحافلات والتي يمكن لطاقم التصوير استخدامه ويجب أن يتوفر في هذا المكان الإضاءة الكافية للتصوير وتكون هذه المنطقة قريبة من المنطقة المختلطة، حيث يعتبر مرور جميع اللاعبين بعد نزولهم من الحافلة أمام الكاميرا أمراً إلزامياً.
 - ب - في حال وصول حافلتي الفريقين إلى الملعب بنفس التوقيت، فيلتزم الفريق الذي وصل ثانياً بالبقاء داخل الحافلة حتى الانتهاء من تصوير خروج جميع لاعبي الفريق الأول من الحافلة ومجادرة الحافلة الأولى للموقع.
- 4 - **المقابلات يوم المباراة:**
 - ال مقابلات الموجزة للمدربين: يتم إجراؤها عند وصول حافلة الفريق للملعب قبل بداية المباراة وذلك في المنطقة المختلطة وتستمر لمدة لا تزيد عن 60 ثانية للمقابلة الواحدة، وذلك بحسب طلب الاتحاد حيث يكون حضور المدرب او من ينوب عنه إلزامياً، وتنتمي المقابلة على الكاميرا الخاصة بالاتحاد أو الناقل الرسمي ويتم مشاركتها عبر البث المشترك الخاص بشارة المباراة، وفي حال عدم حضور المدرب أو من ينوب عنه لإجراء المقابلة سيتم اتخاذ الإجراءات اللازمة.
- 5 - **المقابلات السريعة (flash interview)**
 - يحق للاتحاد طلب لاعب واحد أو اثنان + المدرب، من كل فريق بعد صافرة النهاية مباشرة لعمل مقابلة لمدة لا تقل عن 60 ثانية ولا تزيد عن 120 ثانية على الكاميرا الخاصة بالناقل الرسمي او الكاميرات الخاصة بالاتحاد، قبل خروج اللاعبين من الملعب، حيث يكون حضور المدرب واللاعب إلزامي وتكون مسؤولية المنسق الإعلامي استدعاء اللاعب قبل انتهاء المباراة بالتنسيق مع المسؤول الإعلامي الخاص بالاتحاد وفي حال عدم تطبيق ذلك سيتم اتخاذ الإجراءات اللازمة.
- 6 - **مقابلات الفلاش للاعبين**
 - مقابلات اللاعبين: يقوم المراسل التلفزيوني للقناة الناقلة وبالتنسيق مع المنسق الإعلامي للمباراة بتقديم قائمة تحتوي أسماء 3 لاعبين من كل نادٍ على أن يكونوا

من اللاعبين المسجلين في المباراة، ويلتزم النادي بتوفير لاعب أو اثنان من القائمة، وذلك على النحو التالي:

أ - المقابلات الموجزة (فلاش) يتم إجراؤها عقب المباراة مباشرة مع اللاعبين المسجلين في المباراة وتستمر لمدة لا تزيد عن 120 ثانية للمقابلة الواحدة، ويجب إجراء تلك المقابلات أمام اللوحة المعتمدة الخاصة بمسابقات الاتحاد والموجزة بالقرب من نفق اللاعبين، ويجب على المسؤول الإعلامي للنادي أن يضمن توجيه اللاعبين المطلوبين إلى موقع أو جهات البث.

ب - إذا تخلف اللاعبين المطلوبين من قبل المراسل عن الاستجابة لطلبات إجراء المقابلات الموجزة أو توفير لاعب من غير المطلوبين من قبل المراسل، سيتم تغريمهم وفقاً تطبيق إجراءات ضبط الجودة وتغريم النادي بغرامة قدرها 100 دينار، وستتم مضاعفة الغرامة في حالة تكرار عدم الاستجابة، ويحق للاعب أو اللاعبين عدم إجراء المقابلات الموجزة في حال تأخرت جهة البث لمدة تزيد عن سبع دقائق من جاهزية اللاعب في إجراء المقابلة في المكان المحدد لها.

ج - د - لا يسمح بإجراء مقابلات في المحيط الداخلي للاستاد أثناء سير المباراة. في مباريات كأس سمو الأمير وكأس سمو ولد العهد حفظهما الله، إذا امتدت المباراة إلى الوقت الإضافي وركلات الترجيح، لا يسمح بإجراء المقابلات بين نهاية الوقت الفعلي للمباراة والوقت الإضافي، أو خلال الفترة بين الوقت الإضافي وركلات الترجيح.

ه - و - يتبعن على النادي ضمان توفير إضاءة في الملعب على الأقل عمود إنارة واحد (حتى 45 دقيقة على الأقل من نهاية المباراة) وذلك لتأمين وجود إضاءة كافية للقاءات التلفزيونية والعاملين في جهات البث لإخلاء الملعب من المعدات الخاصة. يحق لجهات البث بالتنسيق لطلب إجراء المقابلات مع أي من مسؤولي الفريقين المسجلين بعد وصول الفريقين إلى الاستاد وتكون هذه المقابلات بعد موافقة النادي على أن تكون اللقاءات فقط للجهاز الإداري (مدير الفريق، إداري الفريق) أو اللاعبين غير المشاركيين في المباراة، وفي حال إجراء المقابلة من غير هؤلاء الأشخاص تجري اللقاءات في حضور المسؤول الإعلامي للاتحاد وفي المكان المخصص للقاءات في أرض الملعب، على أن يتم إنهاء جميع المقابلات قبل 15 دقيقة من انطلاق المباراة (نهاية فترة الإحماء) ولا يعتبر مسؤولي الفريقين ملزمين بإجراء المقابلات الموجزة فور الوصول إلى الاستاد.

ز - يجب إجراء جميع المقابلات في المكان المحدد والمعتمد من قبل الاتحاد.

7 - مقابلات المنطقة المختلطة:

أ - تلتزم الأندية بتوفير منطقة مخصصة لإجراء اللقاءات في المنطقة المختلطة حيث تضمن الأندية استيفاء جميع متطلبات هذه المنطقة ويتم توزيع المنطقة من خلال المسؤول الإعلامي للاتحاد وذلك بحسب أولويات القنوات الناقلة أو وسائل الإعلام المختلفة المعتمدة من قبل الاتحاد الكويتي لكرة القدم، على أن تبدأ أعمال المنطقة المختلطة بعد انتهاء المباراة مباشرة.

ب - يطلب المنسق الإعلامي من اللاعبين ومسؤولي الفريق وطاقم التدريب التابع للأندية المشاركة الدخول إلى المنطقة المختلطة في طريقهم من وإلى غرفة تبديل

- الملابس الخاصة بالفريق حتى حافلة الفريق بعد انتهاء المباراة، وتطبق إجراءات ضبط الجودة إذا لم يلتزم اللاعبون ومسؤولو الفريق بهذه المادة.
- ج - لا يعتبر التحدث إلى وسائل الإعلام الموجودة في المنطقة المختلطة أمراً إلزامياً، إلا أنه ينصح اللاعبون والمدربون بتقديم تصريح موجز لوسائل الإعلام.
- د - المقابلات التلفزيونية داخل المنطقة المختلطة: يحق لأي من جهات البث أو القنوات التلفزيونية أو ممثلي وسائل الإعلام المختلفة إجراء المقابلات داخل المنطقة المختلطة وتحت إشراف المسؤول الإعلامي للاتحاد والنادي في المباراة على أن يكونوا من ضمن الجهات المعتمدة من قبل الاتحاد.
- ه - يتبعن على النادي توفير متطلبات الإضاءة الخاصة بالمنطقة المختلطة والتأكد من جاهزيتها خلال الشوط الثاني من المباراة وقبل فتح المنطقة المختلطة للإعلاميين.
- 8 - منطقة مدخل كبار الزوار:
- يجوز لجهات البث إجراء لقاءات قبل وبعد المباراة مع الضيوف في مدخل كبار الشخصيات على أن يتم إجراؤها في المكان المحدد والمعتمد من قبل الاتحاد.

مادة (8)

مرافق وسائل الإعلام

يتعين على النادي المضيف توفير جميع المتطلبات وذلك قبل انطلاق المباراة بثلاث (3) ساعات على الأقل وحتى ساعتين (2) على الأقل بعد نهاية المباراة.

مادة (9)

الأنشطة الإعلامية

- 1 الوقوف في المناطق المحددة للمصورين قبل بداية المباراة.
- 2 بمجرد خروج اللاعبين من النفق إلى أرض الملعب، يجب على المصورين الوقوف في الأماكن المخصصة للتصوير والابتعاد عن أرضية الملعب والحرص على عدم الحركة بشكل يؤثر على سير وتنظيم دخول اللاعبين.
- 3 يجب أن يحافظ اللاعبون على مواقعهم حتى تنتهي الكاميرا المحمولة الخاصة بجهة الـ (30) من التحرك من أحد طرف الاصطفاف إلى الطرف الآخر، وتستغرق هذه العملية ثانية.
- 4 يجب على كل نادي الالتزام بأخذ الصورة الجماعية للفريق قبل انطلاق المباراة، وفي حال التخلف يتم تطبيق إجراءات ظبط الجودة بغرامة مالية قدرها 250 دينار كويتي وفي حال التكرار تضاعف العقوبة، وفي حال التكرار للمرة الثالثة يتم الإحالـة إلى لجنة الانضباط.

(مادة 10)

المؤتمرات الصحفية

- 1 ينظم الاتحاد المؤتمرات الصحفية فقط في المباراة النهائية لبطولتي كأس سمو الأمير وكأس سمو ولي العهد وبطولة كأس السوبر.
- 2 يقام مؤتمر صحفي قبل 24 ساعة او 48 ساعة، من نهائي كأس سمو الامير وكأس سمو ولي العهد وبطولة كاس السوبر، ويلتزم المدير الفني ولاعب أساسى من الناديين بالحضور والمشاركة في هذا المؤتمر الصحفي.
- 3 يجب مراعاة توجيه الدعوة لوسائل الإعلام في وقت مبكر حتى يتمكنوا من الحضور.
- 4 يعتبر حضور المدرب واللاعب لكل فريق أمراً إلزامياً وفي حال عدم الحضور للمؤتمر الصحفي المنعقد قبل المباراة في مسابقات كأس سمو الأمير وكأس سمو ولي العهد وبطولة كأس السوبر، سيتم فرض غرامة مالية قدرها 200 دينار كويتي فقط، وسيتم مضاعفة قيمة العقوبة في كل مرة يتكرر غياب المدرب عن المؤتمر. ومن ثم سيتم تحويل الأمر إلى لجنة الانضباط.
- 5 يُعد المسؤول الإعلامي للنادي المعين طبقاً للمادة رقم 3 من هذه اللائحة مسؤولاً عن إخبار جميع اللاعبين والمدربين قبل المباراة بمسؤولياتهم تجاه وسائل الإعلام وجهات البث.
- 6 يجب على كل نادٍ توفير مترجم يجيد اللغتين الإنجليزية والعربية لحضور المؤتمر الصحفي المنعقد قبل المباراة، وفي حال كان المدرب يتحدث لغة أخرى، يُعد النادي مسؤولاً عن توفير مترجم يجيد لغة المدرب الأم فضلاً عن اللغة الإنجليزية أو العربية.
- 7 حضور المؤتمر الصحفي المنعقد قبل المباراة حصرياً للمدرب باستثناء حالة الإيقاف والطرد، وفي حال حضر المؤتمر أي ممثل آخر للنادي أو للفريق سيعرض لعقوبة مالية قدرها 200 دينار كويتي فقط.
- 8 المؤتمر الصحفي المنعقد قبل المباراة هو مؤتمر مخصص فقط للأسئلة والأجوبة بين المدرب، اللاعب ووسائل الإعلام المتعلقة بالمباراة ولا يسمح بعرض أي مواد (إلكترونية، ورقية، تلفزيونية خلال المؤتمر).
- 9 يتعين على مدربى ولاعبى الفرق، الرد على أسئلة الصحفيين المتعلقة بالمباراة خلال المؤتمر الصحفي، وفي حال رفضهم استقبال الأسئلة، سيتم توقيع غرامة مالية قدرها 200 دينار كويتي فقط.

مادة (11)

وسائل الإعلام الرسمية الخاصة بالاتحاد:

يتعين على النادي توفير المواد الإعلامية المطلوبة من قبل الاتحاد (صور اللاعبين، حوارات ولقاءات، تصريحات سواء مع اللاعبين، المدرب، مسؤولي الفريق والنادي وغيرها من المتطلبات الإعلامية) لاستخدامها في وسائل الإعلام التابعة للاتحاد (موقع إلكتروني، وسائل التواصل الاجتماعي، مطبوعات وغيرها). وفي حال لم يوفر النادي الملفات المطلوبة في الموعد المحدد، سيتم فرض غرامة حسب إجراءات ضبط الجودة والاحالة إلى لجنة الانضباط.

مادة (12)

شروط اصدار بطاقات الاعتماد

- 1 - تعد إدارة الإعلام بالاتحاد مسؤولة عن الموافقة على منح الإعلاميين والمصورين بطاقات الاعتماد.
- 2 - يتبع الاتحاد لوسائل الإعلام التقديم عبر الموقع الإلكتروني، ولا يتحمل الاتحاد مسؤولية طلبات الاعتماد التي لم تستكمل إجراءاتها، ويجوز للأفراد متابعة إجراءات الاعتماد.
- 3 - بالنسبة لجهة أو جهات البث المستضيفة، تلتزم إدارة الإعلام بتسليم بطاقات الاعتماد لجهة التواصل التابعة لجهة البث والمسؤولة عن توزيع بطاقات الاعتماد على طاقم العمل.
- 4 - في حال فقدان بطاقة الاعتماد والتقدم بطلب اصدار هوية بدل فاقد، يتم دفع مبلغ وقدره 25 دينار كويتي فقط لغير، ويتم إيداع المبلغ في الحساب المصرفي الخاص بالاتحاد، وبمجرد سداده، يجب تسليم إيصال السداد للاتحاد مع نموذج طلب جديد، ويتم استخراج بطاقة اعتماد جديدة بمجرد استلام الاتحاد لإيصال السداد ونموذج الطلب الجديد الذي تم استكماله.
- 5 - يجب حمل بطاقة الاعتماد وإظهارها في جميع الأوقات، علماً أن بطاقة الاعتماد المستخرجة غير قابلة للنقل والتحويل.
- 6 - يجب استخدام بطاقة الاعتماد الصادرة من الاتحاد للغايات المصرح لها من قبل الاتحاد فقط، وفي حال مخالفة ذلك يتحمل حامل هذه البطاقة والجهة التابعة لها كافة المسؤولية القانونية.
- 7 - عدم السماح لأي إعلامي بالجلوس في منصة الإعلاميين إلا إذا كان يحمل بطاقة الاعتماد.
- 8 - تصدر بطاقات الاعتماد لممثلي المؤسسات الإعلامية المعتمدة فقط (صحف، مجلات، قنوات، إذاعات، موقع إلكترونية رسمية، وكالات، إعلام رقمي).
- 9 - يجب أن يكون المتقدم بطلب للحصول على بطاقة الاعتماد ذو صفة إعلامية ولديه علاقة عمل تربطه بالجهة الإعلامية التي يمثلها ولا يحق لمن لا يملك علاقة ارتباط رسمية بالحصول على بطاقة الاعتماد.
- 10 - لا يجوز استغلال بطاقة الاعتماد الصادرة لاستخدامات غير المقرر لها أو استغلالها لتمثيل جهة أخرى غير معتمدة لدى الاتحاد.
- 11 - يمنع لأي وسيلة إعلامية من عمل لقاءات صحفية أو فيديوهات لفترة الأطفال وجعلها مادة قد تعرض حياتهم للخطر وتجاوزهم للقانون استناداً للتعليم الصادرة عن وزارة الإعلام، ولقانون حماية الطفل رقم 21 لسنة 2015، وفي حال مخالفة ذلك سيتم سحب بطاقة الاعتماد الممنوحة للجهة الإعلامية.

مادة (13)

قمصان المصورين وأطقم الإعلام الرقمي وجهات البث

- 1 - يجب على المصورين وطاقم الإعلام الرقمي وأطقم البث أن يرتدوا بالإضافة إلى بطاقات الاعتماد، القمصان المخصصة للتغطية عند دخولهم إلى الملعب ونطاق منطقة العمليات العامة، على أن تظل ظاهرة ومرئية، ويجب ألا يلبس فوق القمصان أية ملابس أخرى (أي في حالة الطقس السيء، يجب ارتداء القمصان فوق أي ملابس أخرى) إلا إذا كان المراسل يقوم بتصوير تقرير مباشر (المقابلات الموجزة).
- 2 - يتم توزيع القمصان في بداية الموسم مع بطاقات الاعتماد، يحصل كل مصور أو فرد من المؤسسات الإعلامية المعتمدة على قميص واحد لاستخدامه في جميع مسابقات الاتحاد، في حال فقدان القميص، يجب على الجهة المعنية إبلاغ الاتحاد بذلك فوراً، يتبع على الشخص الذي يطلب قميصاً بدلاً عن قميصه الضائع دفع غرامة مالية قدرها 20 دينار. وأي مصور أو طاقم الإعلام الرقمي أو البث يسيء استخدام القميص بما في ذلك إعارته لشخص آخر أو أي حالات خرق أو سوء استخدام، سيتعرض إلى سحب بطاقة الاعتماد والقميص.
- 3 - فيما يتعلق بجهة أو جهات البث المستضيفة، يقوم الاتحاد بتسليم عدد معين من القمصان إلى جهة الاتصال الرئيسية لدى جهة أو جهات البث ليقوم بدوره بتوزيعها على أطقم البث.
- 4 - سيتم تخصيص قمصان بألوان مختلفة للمصورين وأطقم الإعلام وجهات البث وتزويدهن الأندية والجهات ذات الصلة بتصاميمها.

مادة (14)

المناطق المحظورة

- 1 - لن يتم السماح لأي وسيلة إعلامية بالدخول إلى أرض الملعب قبل المباراة أو أثناءها أو بعد انتهائهما، ولا يستثنى من ذلك إلا كاميرات جهة الـ بث المحمولة في الوقت المحدد لها والكاميرات التابعة للاتحاد.
- 2 - لا يسمح بدخول ممثلي وسائل الإعلام ومن لديهم بطاقات اعتماد بين حدود الملعب ومدرجات الجماهير.
- 3 - لا يسمح بوجود مراسلي الإذاعة بين حدود الملعب ومدرجات الجماهير، باستثناء مراسلي جهات الـ بث الذين حصلوا على موافقة سابقة.
- 4 - لا يسمح بالدخول إلى المنطقة الموجدة بين حدود الملعب ومدرجات الجماهير إلا للمصورين المعتمدين أو موظفي جهة الـ بث أو المصورين التابعين للاتحاد حتى يقوموا بتنفيذ أعمالهم في الأماكن المخصصة لهم.
- 5 - لا يجوز بأي حال من الأحوال السماح لأي ممثل من ممثلي وسائل الإعلام بالدخول إلى نفق اللاعبين وغرف ملابس اللاعبين والمناطق الرسمية قبل المباراة أو أثناءها أو بعد انتهائهما، باستثناء الكاميرات التابعة لجهة الـ بث والكاميرات التابعة للاتحاد المصرح لها في نفق اللاعبين عند دخول اللاعبين للملعب قبل بدء المباراة.
- 6 - يقتصر دخول المنطقة الفنية على اللاعبين والمسؤولين ولا يجوز السماح في أي وقت من الأوقات (قبل المباراة أو بعد انتهائهما) بوجود أي كاميرا أو حامل كاميرا أو أي مصور داخل أو أمام المنطقة الفنية.
- 7 - لا يسمح للمصورين الفوتوغرافيين الدخول إلى المنطقة المختلطة.

مادة (15)

الإجراءات الأمنية

- 1 - يتحمل النادي المضيف مسؤولية توفير مسؤولي الأمن وجميع الترتيبات الأمنية الازمة لكافة المرافق الإعلامية لضمان عدم دخول أي شخص من غير العاملين بوسائل الإعلام إلى هذه المرافق، بالإضافة إلى ضمان دخول وسائل الإعلام فقط إلى مرافق الإعلام المخصصة.

مادة (16)

المصورون الفوتوغرافيون وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل

1 - الدخول إلى المنطقة المحيطة بالملعب

- أ - يجب على المصورين الفوتوغرافيين الدخول إلى المنطقة المحيطة بالملعب عن طريق المدخل أو المخرج المخصص لذلك فقط.
- ب - يمكن للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل الدخول إلى المنطقة المحيطة بالملعب في أي وقت ابتداءً من ساعتين قبل انطلاق المباراة.
- ج - خلال المباراة، يجب على المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل التنسيق مع المسؤول الإعلامي في المباراة للدخول إلى المناطق المخصصة.
- 2 - مكان التصوير الفوتوغرافي وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أثناء إحماء الفريق:
- أ - يجب أن يبقى المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل في أماكنهم خلف اللوحات الإعلانية الإلكترونية الموجودة خلف المرمى أثناء إحماء الفريق (في الفترة ما بين 50 دقيقة و 20 دقيقة قبل انطلاق المباراة)، ويجب على مراقبى المصورين التأكد من عدم وجود مصورين فوتوغرافيين، باستثناء المصور الرسمى، أمام المنطقة الفنية ودكة الحكم الرابع.
- ب - يمكن للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أن يأخذوا أماكنهم المخصصة قبل بدء المباراة بخمس عشرة دقيقة، ويجب على النادى المضيف التأكيد من وضع الحال أو الحاجز المؤقتة، وذلك من خلال المسؤول الإعلامي للنادى بحيث يكون طريق المرور خالياً بشكل دائم أمام حكام المباراة والفرق بداية من النفق حتى أماكن اصطافهم في الملعب، ويجب توفير عدد كافٍ من حاملى الحال في حال تم استخدام الحال.
- ج - يجب ألا يعيق المصورون الفوتوغرافيون وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل في أي وقت من الأوقات جهة اليمين الموجودة بجوار المكان المخصص للحكام الرابع أو كاميراتها محمولة أثناء مراسم المصادقة وتصوير الفريقين قبل المباراة.
- د - بعد انتهاء الفريقين من مراسم المصادقة وبعد إجراء القرعة بين قائدى الفريقين والحكام، يجب على المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أن يتحركوا إلى خلف اللوحات الإعلانية الإلكترونية الموجودة خلف المرمى.
- 3 - موقع المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أثناء المباراة
- أ - لن يسمح للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل بالعمل أمام اللوحات الإعلانية الإلكترونية ويجب عليهم ألا يقفوا أمامها بأى شكل من الأشكال وفي أي وقت، ويجب على المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أن يتركوا مجالاً كافياً للاعبى الركلات الركنية طبقاً لتوجيهات الحكام أو المسؤولين الآخرين.

- ب - على الأندية تجهيز مكان لائق للمصورين الفوتوغرافيين وتوفير مقاعد لهم خلف اللوحات الإلكترونية.
 - ج - يمكن للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أن يغيروا مواقعهم في استراحة ما بين الشوطين فقط أو قبل بداية الشوط الإضافي، إن أمكن.
 - د - يمكن للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل أن يتحركوا من أحد أطراف الملعب، في حال تسديد ركلة جزاء في نهاية المباراة، إلى الطرف الآخر الذي انتهت عنده اللعبة.
 - ه - إذا احتاج المصورون الفوتوغرافيون وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل إلى الخروج من المنطقة المحيطة بالملعب أثناء المباراة وكانوا موجودين بالجانب المواجه للمخرج، يمكن لهم أن يسيروا بالقرب من ملحق الاستاد في اتجاه الخروج.
- 4 - موقع المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل بعد المباراة:
- أ - لا يسمح للمصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل بدخول المنطقة الفنية، ويجب أن يتتأكد النادي المضيف من خروج المصورين الفوتوغرافيين وأطقم التصوير التلفزيوني المسجل من المنطقة المحيطة بالملعب عن طريق منفذ الخروج المخصص لذلك فقط، وذلك تحت إشراف مراقبى المصورين.
 - ب - يتم تخصيص عدد محدد من المقاعد للمصورين الفوتوغرافيين الموجودين في منصة الإعلاميين في جميع المباريات.
 - ج - لا يسمح بإجراء أي لقاءات تلفزيونية مباشرة أو مسجلة في منصة الإعلاميين.
- 5 - المنطقة المختلطة:
- أ - لا يسمح للمصورين الفوتوغرافيين، باستثناء المصور الرسمي لجهة البث والاتحاد، بدخول المنطقة المختلطة.
 - ب - يسمح لأطقم التصوير التلفزيوني التواجد في المنطقة المختلطة.
 - ج - يسمح لطاقم الإعلام الرقمي : مصور فيديو واحد ومراسل بالتواجد في المنطقة المختلطة على أن يكون إجراء اللقاءات بكاميرا وميكروفون.

(17) مادة

استخدام الكاميرا ذات التحكم عن بعد

- 1 - في حال رغب المصور الفوتوغرافي في وضع كاميرا ذات التحكم عن بعد خلف الشباك مباشرة، يجب عليه الحصول على موافقة الاتحاد قبل انطلاق المباراة بساعتين على الأقل، وسوف يحدد الاتحاد مكان وضع الكاميرا ذات التحكم عن بعد، ويرجع القرار النهائي في هذا الصدد للحكم دون الإخلال بموافقة الاتحاد.
- 2 - يجب تثبيت الكاميرا ذات التحكم عن بعد على حامل مقرب خلف شبكة المرمى داخل نطاق عرض المرمى ولا يمكن أن توضع داخل شبكة المرمى أو ملاصقة للمرمى أو خارجها أو بجوارها مباشرة.
- 3 - علاوة على ذلك، يجب ألا تلتصق هذه الكاميرات على قوائم المرمى أو العارضة أو أن تكون على ارتفاع يعيق اللوحات الإعلانية الإلكترونية.
- 4 - استخدام لحامل الأحادي، يسمح فقط باستخدام الحامل الأحادي وليس الحامل الثلاثي باستثناء حالة استخدام كاميرات ذات التحكم عن بعد.
- 5 - لا يسمح التصوير بالفلash أثناء المباراة.

مادة (18)

الجهات غير المالكة لحقوق البث

- 1 - تحتاج الجهات التي لا تملك حقوق البث وحقوق الملكية الفكرية والحقوق الإعلامية إلىأخذ تصريح من الاتحاد وموافقة خطية على استخدام أو نشر المحتوى.
- 2 - دخول الاستاد :
 - أ - لا يسمح للجهات التي لا تملك حقوق البث بدخول أرض الملعب أو المنطقة المحيطة به قبل وأثناء وبعد المباراة.
 - ب - لا يسمح للجهات التي لا تملك حقوق البث بالدخول بمعداتهم إلى المدرجات، ولتجنب اللبس، يجوز لهم دخول المدرجات دون معداتهم.
 - ج - إذا توفرت مقاعد شاغرة في منصة الإعلاميين، يجوز للجهات التي لا تملك حقوق البث والحاصلة على بطاقات اعتماد رسمية من الاتحاد، الحصول على تذاكر منصة الإعلاميين من مكتب تسجيل وسائل الإعلام قبل (20) دقيقة من بداية المباراة، ولا يجوز لهم دخول منصة الإعلاميين بمعداتهم.
 - د - يجوز للجهات التي لا تملك حقوق البث والحاصلة على بطاقات اعتماد رسمية من الاتحاد، دخول المركز الإعلامي بمعداتهم كما يجوز لهم مشاهدة أحداث المباراة في المركز الإعلامي.

مادة (19)

الحقوق الرقمية

الحقوق الرقمية لبث المباريات هي الحق في عرض مباريات المسابقات التي ينظمها الاتحاد على الواقع الإلكتروني وشبكات التواصل الاجتماعي.

1 - أصحاب الحقوق الرقمية لبث المباريات:

- يملك الاتحاد الكويتي لكرة القدم الحقوق والتي تشمل بث مسابقات الاتحاد وبث المباريات، الملخصات خلال وبعد المباريات، اللقطات خلال وقت المباراة، الأحداث التي تجري داخل الحدود الحصرية (المكان الحصري: الملعب).

2 - الأندية:

- يحق للأندية عرض ملخصات المباريات بما لا يزيد على 5 دقائق للمباراة الواحدة وبثها عبر الموقع الرسمي للنادي أو القناة الرسمية للنادي على يوتوب بعد 24 ساعة على الأقل من انتهاء المباراة وشرطه أن تكون لأغراض ترويجية وليس تجارية.

- ب - اللقاءات:** يحق للأندية إجراء لقاءات مصورة مع اللاعبين بعد المباراة لبثها في الموقع الرسمي للنادي أو الصفحات الرسمية للنادي على شبكات التواصل الاجتماعي على أن تجري اللقاءات في المنطقة المختلطة حسراً.

- ج - رصد أجواء وأحداث الملعب:** يحق للأندية بث لقطات من الأجواء المصاحبة لل المباراة والتي تشمل تصوير غرف الملابس، وصول الفريق، الجماهير عبر صفحات النادي الرسمية على شبكات التواصل الاجتماعي.

- د -** لا يحق للأندية بأي شكل من الأشكال تصوير أي لقطات من المباراة وبثها عبر صفحاتها على شبكات التواصل الاجتماعي، في حال إخلال النادي بهذا الشرط، سيتم فرض غرامات ضبط الجودة مع سحب الاعتماد عن حق التغطية الرقمية للنادي.

3 - المؤسسات الإعلامية:

- لا يحق لأي مؤسسة إعلامية ما لم تكن قد أخذت الموافقة الخطية من الاتحاد بث أو عرض لقطات إلا بعد حصولها على موافقة خطية من الاتحاد.

4 - الإعلام المرئي (القنوات التلفزيونية):

- أ -** يتبع على المؤسسة الإعلامية الراغبة في الحصول على حق عرض أو نشر حقوق مسابقات الاتحاد الكويتي لكرة القدم، التقدم بطلب رسمي للاتحاد صاحب الحقوق حسراً.

- ب -** في حال الرغبة في الحصول على بعض الحقوق الإضافية يجب على الجهة القيام بأخذ الموافقات الازمة من الاتحاد، ويحق للاتحاد سحب الاعتماد في حال الالخلال بالشروط المحددة.

5 - الإعلام المطبوع (الصحف والجرائد والمجلات):

- يتبع على المؤسسة الإعلامية تقديم طلب للاتحاد بشأن التغطية الإلكترونية وذلك في مدة لا تقل على أسبوع من موعد المباراة كأقصى حد، علماً أن بث المباريات أو لقطات منها هو حق حصري للاتحاد الكويتي لكرة القدم، ويتم إصدار بطاقة اعتماد خاصة للتغطية الإلكترونية ولا يتم السماح لحامل بطاقة الإعلام المطبوع

بتصوير الفيديو في المباراة أو الأحداث المصاحبة لها، ويحق للاتحاد سحب الاعتماد في حال الإخلال بالشروط المحددة في التغطية الإلكترونية.

6 - الإعلام الإلكتروني (الموقع الإلكتروني والصفحات الرسمية على شبكات التواصل الاجتماعي):

- يتعين على المؤسسة التي تدير الموقع الإلكتروني أو شبكات التواصل الاجتماعي الحصول على تصريح من الاتحاد لتغطية الأحداث المصاحبة للمباراة (جماهير، لقاءات، فعاليات) وذلك قبل مدة لا تقل على أسبوع من موعد المباراة علماً أن بث المباريات أو لقطات منها هو حق حصري للاتحاد، ويتم إصدار بطاقة اعتماد خاصة للتغطية الإلكترونية، يحق للاتحاد سحب الاعتماد في حال الإخلال بالشروط المحددة في التغطية الإلكترونية.

مادة (20)

التكاليف

يتحمل الجهة او النادي المضيف مسؤولية جميع التكاليف المتعلقة بالامثال لهذه اللائحة وتنفيذها،
ما لم يذكر خلاف ذلك

مادة (21)

الإجراءات التأديبية

- 1 - يتم التعامل مع حالات انتهاك هذه اللائحة وفقاً لإجراءات مراقبة الجودة الخاصة بالاتحاد، ولوائح الاتحاد ذات الصلة، والتعييمات التي تصدر عنه.
- 2 - يحق للاتحاد فتح تحقيق إذا ارتاب في حدوث أي انتهاكات أو كان لديه علم بذلك – لهذه اللائحة.
- 3 - يجوز فرض غرامات ضبط الجودة في حال حدوث أي انتهاكات للوائح المسابقات ذات الصلة، ولوائح الاتحاد، والتعييمات الخاصة بها، وفقاً لإجراءات مراقبة الجودة ويتم التعامل مع الاعتراضات المقدمة ضد هذه الغرامات وفقاً لإجراءات المتبعة في الاتحاد.
- 4 - في حال انتهاك أحكام هذه اللوائح من قبل أحد ممثلي وسائل الإعلام، تسحب بطاقة الاعتماد الخاصة بالجهة أو من يمثلها.
- 5 - في حال وجود نزاع قضائي قائم فيما بين الاتحاد أو أي إداره من اداراته التابعة له وبين أي جهة إعلامية أو فرد ينتمي لأي جهة إعلامية، فإنه لايجوز منح هذه الجهة الإعلامية أو الفرد المنتمي لها الهوية الإعلامية لدخول الملاعب، وإرجاء منح الهوية الإعلامية لحين الفصل في هذا النزاع بحكم نهائي.
- 6 - في حال التعدي أو انتهاك حق من حقوق الملكية الفكرية وحقوق المؤلف والحقوق المجاورة وشمار الاتحاد من أي جهة إعلامية أو أي فرد ينتمي لأي جهة إعلامية، فإنه يحق لمجلس الإدارة سحب الهوية الإعلامية ومنعها أو منعه من دخول الملاعب، تمهدًا لاتخاذ الإجراءات القانونية المتبعة في هذا الشأن ضدها أو ضده.
- 7 - في حال قيام أي جهة إعلامية أو أي فرد ينتمي لأي جهة إعلامية، بتصوير أو بنشر أو بث أية مادة فلمية أو إعلان، يحق لمجلس الإدارة، سحب الهوية الإعلامية ومنع المخالف من دخول الملاعب لفترة محددة أو بصفة دائمة، وبعد هذا الفعل تعدي على حقوق الملكية الفكرية وحقوق المؤلف والحقوق المجاورة بالاتحاد، ويحق لمجلس الإدارة اتخاذ الإجراءات القانونية المتبعة في هذا الشأن ضد المخالف.

مادة (22)

التصديق والاعتماد

تم اعتماد هذه اللائحة والتصديق عليها من قبل مجلس إدارة الاتحاد في جلساته رقم 6/2023 بتاريخ 6/8/2023 ويعمل بها وتدخل حيز التنفيذ من تاريخ تعميمها.

مادة (23)

ملاحق إضافية (توضيحية)

تحضيرات يوم المباراة

الأنشطة	الوقت
معاينة مرافق وسائل الإعلام (راجع قائمة المهام)	ساعتان قبل بداية المباراة
وضع الحواجز والحبال حيثما كان ذلك ضرورياً (المنطقة المحيطة بالملعب ومدخل منصة الإعلاميين والمنطقة المختلطة + مقاعد المصورين ، الخ)	ساعتان قبل بداية المباراة
فتح جميع مرافق وسائل الإعلام	ساعتان قبل بداية المباراة
الاجتماع مع المسؤول الإعلامي للاتحاد الكويتي	ساعتان قبل بداية المباراة
معاينة مرافق وسائل الإعلام مع المسؤول الإعلامي للاتحاد	ساعتان قبل بداية المباراة
التأكد من وجود جميع المتقطعين بمواعدهم بالمركز الإعلامي ومنصة الإعلاميين ومكتب تسجيل وسائل الإعلام	ساعتان قبل بداية المباراة
الاجتماع مع المسؤول الإعلامي للاتحاد وجهات البث	ساعتان قبل بداية المباراة
في حالة تصوير جهات البث لغرض تبديل الملابس الخاصة بالنادي، يرافق المسؤول الإعلامي للنادي المسؤول الإعلامي للاتحاد جهة البث أثناء التصوير	ساعتان قبل بداية المباراة
الذهاب مع أحد المتقطعين إلى مكتب للاتحاد	65 دقيقة قبل بداية المباراة
الحصول على قائمة اللاعبين الأساسيين من مراقب المباراة التابع للاتحاد ونسخها وتسليمها للمتطوع لتوزيعها على وسائل الإعلام ومقصورة الشخصيات الهاامة	60 دقيقة قبل بداية المباراة
التأكد من وجود حاملي الحبال والحواجز في أماكنهم قبل أن يبدأ الإحماء الرسمي للفريق	60 دقيقة قبل بداية المباراة
التوارد على جانب الملعب للتأكد من تمركز المصوريين الفوتوغرافيين وجهات البث في أماكنهم أثناء فترة الإحماء الرسمية	55 دقيقة قبل بداية المباراة حتى 20 دقيقة قبل انطلاقها
توجيه حاملي الحبال والمصوريين الفوتوغرافيين لأخذ مواقعهم من أجل اصطداف الفريق.	15 دقيقة قبل بداية المباراة
التأكد من أن للاعبين الأساسيين البالغ عددهم 11 لاعباً يصطفون من أجل التقاط الصورة الجماعية أمام دكة الفريق	5 دقائق قبل بداية المباراة
مراقبة وسائل الإعلام (في منصة الإعلاميين والمصوريين الفوتوغرافيين وجهة البث) وضمان امتثالهم للعمليات وفقاً لهذه اللائحة ومساعدة المسؤول الإعلامي للاتحاد في اتخاذ التدابير التصحيحية إذا لزم الأمر	أثناء المباراة

إذا كانت المباراة مقامة على أرض النادي، يقوم المسؤول الإعلامي للاتحاد بفقد منصة الإعلاميين والمركز الإعلامي لضمان سير العمل بسلامة 15 دقيقة بعد بداية المباراة	
يخطر المسؤول الإعلامي للاتحاد المسؤول الإعلامي للنادي بأسماء اللاعبين المطلوبين للمقابلات الموجزة 5 دقائق قبل نهاية المباراة	
يجهز المسؤول الإعلامي للنادي اللاعبين المطلوبين للمقابلات الموجزة فور نهاية المباراة	
التأكد من أن لاعبي الفريق والمسؤولون يخرجون عبر المنطقة المختلطة 15 دقيقة على الأقل بعد نهاية المباراة	

- 1 - قائمة فحص المرافق الإعلامية:
أ - مكتب تسجيل وسائل الإعلام

الرقم	قائمة الفحص
1.	<p>تجهيزات مكتب او مقر تسجيل وسائل الإعلام:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● يجب أن يكون المكتب أمام المركز الإعلامي ● يجب توفير طاولة ومقدم واحد ● يجب توفير نموذج تسجيل وسائل الإعلام وأدوات الكتابة (قلم)، (يجب التأكد من ذلك يوم المباراة) ● تذاكر أو بطاقات منصة الإعلاميين (يجب التأكيد من ذلك يوم المباراة)
2.	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● وضع لوحة إرشادية واضحة للمكتب باستخدام نموذج الاتحاد ● وضع لوحات إرشادية حسب التالي: <ul style="list-style-type: none"> - من مكتب تسجيل وسائل الإعلام إلى المركز الإعلامي - من مكتب تسجيل وسائل الإعلام إلى منصة الإعلاميين - من المركز الإعلامي إلى مدخل المصورين ومنه إلى المنطقة المحيطة بالملعب
3.	<p>الموارد البشرية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● يجب توفير متظوع أو منظم واحد على الأقل (يجب التأكيد من ذلك قبل انطلاق المباراة بثلاث ساعات).

ب - المركز الإعلامي

الرقم	قائمة الفحص
1.	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> وضع لوحة إرشادية واضحة للمركز الإعلامي باستخدام نموذج الاتحاد وضع لوحات إرشادية حسب التالي: <ul style="list-style-type: none"> من المركز الإعلامي إلى منصة الإعلاميين من المركز الإعلامي إلى المنطقة المختلطة. <p>منافذ الدخول إلى المركز الإعلامي:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهامة والشخصيات الهامة واللاعبين والفرق والجماهير). يجب التأكد من توفير الأمن اللازم، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.
2.	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب التأكد من توفير المقاعد والطاولات بما يكفي لثلاثين شخص. التأكد من عمل المكيفات الهوائية
3.	<p>فحص المعدات الفنية:</p> <ul style="list-style-type: none"> جهاز تلفزيون مع بث للمباراة جهاز فاكس جهاز تصوير صوتي انترنت <p>- إذا دعت الحاجة إلى رقم سري، يجب عرضه بوضوح في منطقة المركز الإعلامي.</p> <ul style="list-style-type: none"> شاشة تلفزيون البث الحي للمباراة صندوق الإسعافات الأولية
4.	<p>الموارد البشرية:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب توفير متقطع واحد على الأقل (يجب التأكد من ذلك قبل انطلاق المباراة بثلاث ساعات).

ج - منصة الإعلاميين:

الرقم	قائمة الفحص
1.	اللوحات الإرشادية:
2.	منافذ الدخول إلى المنصة الإعلامية:
3.	فحص المرافق:
4.	فحص المعدات الفنية:
5.	الموارد البشرية:

د - قاعة المؤتمرات الصحفية:

الرقم	قائمة الفحص
1.	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> وضع لوحة إرشادية واضحة لقاعة المؤتمرات الصحفية باستخدام نموذج الاتحاد. وضع لوحات إرشادية حسب التالي: <ul style="list-style-type: none"> من قاعة المؤتمرات الصحفية إلى المركز الإعلامي. من قاعة المؤتمرات الصحفية إلى المنطقة المختلطة. يتم وضع لوحات تعريفية واضحة بأسماء المدربين على الطاولة الرئيسية باستخدام نموذج الاتحاد.
2.	<p>منفذ الدخول إلى قاعة المؤتمرات الصحفية:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحاجة الحواجز الآمنة حسب الفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير) يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.
3.	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> التأكد من عمل المكيفات الهوائية توفير خمسة مقاعد للطاولة الرئيسية يجب أن تكون الغرفة مزودة بقاعة للكاميرا خلف المقاعد طولها 0.5م، وعرضها 6م، وعمقها 2م، كما يجب تثبيت وصلات تميدات كهربائية للكاميرات. يجب تنظيم المقاعد والمكاتب على شكل فصل دراسي بحيث تتسع لثلاثين (30) شخص على الأقل . يجب وضع لوحة خلفية معتمدة من قبل الاتحاد.
4.	<p>فحص المعدات الفنية:</p> <ul style="list-style-type: none"> أنظمة الصوت: <ul style="list-style-type: none"> ثلاثة ميكروفونات على الطاولة الرئيسية ميكروفون متحرك لأسئلة الإعلاميين مكبر وموزع للصوت، وصندوق للكابلات بالإضافة إلى المعدات الفنية اللازمة لتوزيع صوت الميكروفون عن طريق الكابلات.

هـ - منطقة إجراء المقابلات الموجزة:

الرقم	قائمة الفحص
.1	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● يجب وضع لوحة خلفية معتمدة من قبل الاتحاد.

و - المنطقة المختلطة:

الرقم	قائمة الفحص
.1	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● وضع لوحة إرشادية واضحة للمنطقة المختلطة باستخدام نموذج الاتحاد ● وضع لوحات إرشادية حسب التالي: <ul style="list-style-type: none"> - من المنطقة المختلطة إلى المركز الإعلامي.
.2	<p>منافذ الدخول إلى المنطقة المختلطة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير). ● يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي .
.3	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● يجب وضع لوحة خلفية معتمدة من قبل الاتحاد. ● يجب التأكد من جاهزية الإضاءة للمنطقة.

ز - موقع الكاميرات

الرقم	قائمة الفحص
.1	<p>منافذ الدخول إلى موقع الكاميرات:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير). يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.
.2	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب التأكد من نظافة موقع الكاميرات. يجب التأكد من توافر إضاءة جيدة للمنطقة.

ح - مواقع المعلقين:

الرقم	قائمة الفحص
.1	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> وضع لوحة إرشادية واضحة لموقع المعلقين باستخدام نموذج الاتحاد وضع لوحات إرشادية حسب التالي: - من المركز الإعلامي إلى موقع المعلقين.
.2	<p>منافذ الدخول إلى موقع المعلقين:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير). يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.
.3	<p>فحص توافر المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> نظافة موقع المعلقين. توافر ثلاثة مقاعد وطاولة في كل موقع من مواقع المعلقين. نظام التكييف.
.4	<p>فحص المعدات الفنية:</p> <ul style="list-style-type: none"> مزود كهرباء. مخارج الخطوط الهاتفية (ISDN lines) وانترنت

ط - استديوهات التلفزيون:

الرقم	قائمة الفحص
1.	<p>اللوحات الإرشادية</p> <ul style="list-style-type: none"> وضع لوحة إرشادية واضحة لاستوديوهات التلفزيون باستخدام نموذج الاتحاد. وضع لوحات إرشادية حسب التالي: <ul style="list-style-type: none"> من المركز الإعلامي إلى استديو التلفزيون وبالعكس. من موقع عربة النقل التلفزيوني إلى الاستوديو وبالعكس. من منصة الإعلاميين إلى الاستوديو وبالعكس.
2.	<p>منفذ الدخول إلى استديو التلفزيون:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير). يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.
3.	<p>فحص المرافق:</p> <ul style="list-style-type: none"> توفير استوديو حسب ما يلي: <ul style="list-style-type: none"> فارغ من كل المحتويات ونظيف مكيف توفير مخارج كهرباء كافية. استخدام شعار المسابقة فقط.

ي - موقع عربة البث الخارجي:

الرقم	قائمة الفحص
1.	<p>اللوحات الإرشادية:</p> <ul style="list-style-type: none"> وضع لوحات إرشادية إلى مواقف سيارات النقل التلفزيوني (عربة ابث، عربة الإرسال).
2.	<p>منفذ الدخول إلى عربة البث الخارجي:</p> <ul style="list-style-type: none"> يجب وضع الحواجز الآمنة حسب الحاجة للفصل بين الإعلاميين وغيرهم من الأشخاص (كبار الشخصيات الهاامة والشخصيات الهاامة واللاعبين والفرق والجماهير). يجب التأكد من توفير الطاقم الأمني، وفي حالة عدم حدوث ذلك، يتم التنسيق مع مسؤول الأمن الخاص بالنادي.



Visit Us
WWW.KUWAIT-FA.ORG